

Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA nr /CA/MO/_____

w dniu _____ r. w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego z dnia 24 stycznia 2012 r. nr GP-IX.0052.377.2012 przez Dyrektora Centrum Alzheimer w Warszawie – Jarosława Gnioska przy kontrasygnacie Edyty Cendrowskiej - Głównego Księgowego

a

..... z siedzibą w przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Centralną Informację Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr KRS, REGON, NIP....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

Panią/Pana*

lub

Panią/Panem prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w przy ul. zarejestrowaną/ym w systemie centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej prowadzonej w systemie elektronicznym przez ministra właściwego ds. gospodarki na stronie internetowej pod adresem: <http://prod.ceidg.gov.pl> stan na dzień, REGON, NIP*, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”
zwanymi dalej Stronami.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia trybie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia ciągłej, nieprzerwanej usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób, obiektów oraz mienia Zamawiającego, w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniem, zniszczeniem i utratą, na warunkach określonych niniejszą umową, oraz przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia w zakresie wskazanym w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1995) o numerze _____, której kserokopia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
4. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 500 000 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
5. W przypadku upływu okresu obowiązywania polisy, o której mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii nowej polisy wraz z warunkami ubezpieczenia.
6. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4.
7. Zamawiający, w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć skutkujących brakiem lub zwiększeniem potrzeby świadczenia usługi na danym obiekcie, zastrzega sobie zmniejszenia wynagrodzenia o wartość określoną w formularzu cenowym, stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, a w szczególności o zapłatę przez Zamawiającego kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością całości przedmiotu umowy a wartością zrealizowanego zamówienia. W takim przypadku odpowiedniemu zmniejszeniu lub zwiększeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy i zostanie ono ustalone stosownie do ilości zrealizowanych usług.
8. Zamawiający oświadcza, że obiekt określony w ust. 1 nie znajduje się na liście wojewody (podlegającej obowiązkowej ochronie) zgodnie z art. 5 ustawy o ochronie osób i mienia.

9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan faktyczny i prawny przejmowanej nieruchomości.
10. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy z dniem 11.02.2025 r.
11. Umowa obowiązuje do dnia 10.02.2027 r.

§ 2

1. Przekazanie do ochrony fizycznej mienia i wszystkich obiektów Zamawiającego nastąpi pomiędzy Centrum Alzheimer (zdający) oraz Wykonawcą (firma przejmująca), protokołem zdawczo – odbiorczym w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone do ochrony mienie i obiekty rozpoczyna się z dniem 11.02.2025 r. o godzinie 00.00 i kończy się w dniu 10.02.2027 r. o godzinie 24.00.
3. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę co najmniej jedną osobę, która będzie bezpośrednio świadczyć usługę ochrony, przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1995).
4. W przypadku powierzenia całości lub części zamówienia podwykonawcom, podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 1 osobę wykonującą czynności związane z realizacją zamówienia przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, koordynatora i pracowników administracyjnych.
5. Wykonawca przed wyznaczeniem i skierowaniem osób do wykonywania czynności ochrony fizycznej w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (stosunek pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) oraz imiennej listy pracowników (wykazu), przy pomocy których Wykonawca zamierza wykonać przedmiot Umowy, zawierającej ich dane personalne oraz kopie aktualnych uprawnień (kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej). W tym celu Wykonawca upoważni Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych.
6. Zmiany w imiennej liście, o której mowa w ust. 3, należy zgłaszać Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed ich dokonaniem. Zmiany w liście imiennej nie stanowią zmiany Umowy.
7. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o posiadanych kwalifikacjach i rodzaju zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 3, 4, 5 wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencję czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek

- niezwłocznie, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od otrzymania żądania, przedstawić je Zamawiającemu.
8. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu wykazu oraz kopii uprawnień, o których mowa w ust. 3 osoby skierowane przez Wykonawcę nie zostaną dopuszczone do wykonywania czynności ochrony fizycznej.
 9. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o wypłaceniu wynagrodzeń pracownikom świadczącym bezpośrednio usługę stanowiącą przedmiot postępowania należnego im wynagrodzenia. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od otrzymania żądania, przedstawić je Zamawiającemu.
 10. Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu umowę o pracę osoby zatrudnionej, o której mowa w ust. 1 i 2. Wykonawca powinien uzyskać od zatrudnionego pracownika, o którym mowa w ust. 1 i 2 zgodę na dostęp do danych osobowych przez Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji umowy.
 11. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do zapłaty wynagrodzenia osobom skierowanym do wykonywania przedmiotu umowy zatrudnionym na podstawie umowy o pracę i umowę cywilnoprawną. W przypadku braku dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 21 dnia miesiąca, tj. przed wypłatą Wykonawcy kolejnej części wynagrodzenia, potwierdzenia/dowodu zapłaty wynagrodzenia za poprzedni miesiąc podwykonawcom oraz osobom wskazanym w zdaniu pierwszym, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty tym osobom i dokona potrącenia tej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji zmian personalnych osób wykonujących ochronę, a w przypadku konieczności zmiany o ich fakcie niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego e-mailem wysłanym na adres sekretariat@ca.waw.pl. oraz telefonicznie powiadomi Kierownika Administracyjno Gospodarczego Centrum Alzheimera
 13. W przypadku powierzenia całości lub części zamówienia podwykonawcom, podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 1 osobę wykonującą czynności związane z realizacją zamówienia przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, koordynatora i pracowników administracyjnych.
 14. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym wnioskiem o zmianę liczby pracowników ochrony, zaś Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi. Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie, o którym mowa powyżej uważa się za odmowę akceptacji złożonego wniosku.
 15. Okresowe zwiększenie liczby pracowników ochrony nie spowoduje zmiany umowy.

16. Szczegółowy zakres czynności:

- 1) ochrona obiektu i mienia zgodnie z instrukcją ochrony przygotowaną przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym (stanowiącą załącznik nr 6 do umowy), z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego np. w przypadku wystąpienia stanu epidemii COVID-19;
- 2) stałe patrolowanie terenu wydzielonego zgodnie z instrukcją ochrony i wytyczoną trasą, egzekwowanie przestrzegania zasad poruszania się, a w szczególności zakazu parkowania pojazdów samochodowych w miejscach niedozwolonych, zakazu wjazdu/wyjazdu pojazdów oraz stosowania zaleceń procedury antyterrorystycznej w Centrum Alzheimerera wynikającej z obowiązujących w Polsce stopni alarmowych, tj.: informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia nieznanych pojazdów na terenie Centrum Alzheimerera, porzuconych paczek i bagaży oraz jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności, informowanie personelu Centrum Alzheimerera o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia, zamykanie bram wjazdowych i furtek, sprawdzanie stanu ogrodzenia, zamykanie okien, wyłączanie światel w budynku do niezbędnego minimum podczas prowadzenia obchodu budynku i terenu za pomocą systemu informatycznego umożliwiającego zdalne weryfikowanie wykonywanych czynności przez Zamawiającego;
- 3) podejmowanie interwencji w przypadku zakłóceń porządku i zagrożenia w stosunku do ochranianego obiektu, mienia i pracowników i podopiecznych Centrum Alzheimerera;
- 4) wzywanie policji w przypadkach interwencji w stosunku do osób stwarzających zagrożenie dla mienia i wszelkich osób znajdujących się w obiekcie, zakłócających porządek i bezpieczeństwo na terenie obiektu, a nie reagujących na polecenia i prośby pracowników ochrony;
- 5) ochrona obiektu pod kątem przeciwdziałania włamaniom, kradzieżom oraz uszkodzenia lub zniszczenia mienia, niedopuszczanie do wynoszenia i dewastacji urządzeń stanowiących wyposażenie obiektu Zamawiającego, nadzór bezpośredni nad mieniem znajdującym się w pomieszczeniach ochranianego obiektu;
- 6) powiadamianie służb specjalistycznych, Dyrekcji Centrum Alzheimerera lub wyznaczonych pracowników Centrum w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, tj. pożar, awaria sieci wodociągowej, gazowej lub elektrycznej, włamania lub pojawienia się sygnałów alarmowych w systemach bezpieczeństwa bądź uszkodzenia powyższych systemów;
- 7) obsługa recepcji;
- 8) obowiązek zamykania drzwi wejściowych w budynkach Centrum Alzheimerera od godziny 22.00 do godziny 5.00 rano, bram, furtek oraz nadzorowanie systemów alarmowych po opuszczeniu ochranianych budynków przez wszystkie znajdujące się w nich upoważnione osoby, oraz reagowanie i weryfikowanie zasadności przebywania osób

- trzecich uchwyconych przez kamery lub których obecność została zauważona przez osoby/personel przebywające na terenie Centrum po godz. 17.00;
- 9) przestrzeganie wewnętrznych zarządzeń i regulaminów obowiązujących na terenie Centrum Alzheimera związanych z przedmiotem umowy;
 - 10) gospodarka kluczami i kartami dostępu zgodnie z obowiązującym zarządzeniem w zakresie przedmiotu umowy;
 - 11) monitorowanie systemów bezpieczeństwa - systemu telewizji przemysłowej, systemu kontroli dostępu oraz obsługi centrali p.poż;
 - 12) dokładne przekazywanie dyżuru osobie (osobom) przejmującej (przejmującym) dyżur z uwzględnieniem wszystkich istotnych wydarzeń które wydarzyły się podczas jego trwania;
 - 13) szczególne zwracanie uwagi na osoby przebywające na terenie Centrum Alzheimera;
 - 14) kontrolowanie i weryfikowanie wyjść pensjonariuszy/mieszkańców poza Centrum;
 - 15) niedopuszczanie do samowolnego wyjścia pensjonariusza/mieszkańca poza Centrum;
 - 16) monitorowanie przyjmowania paczek dla mieszkańców DPS;
 - 17) sprawowanie kontroli i czuwanie nad bezpieczeństwem pensjonariuszy/mieszkańców;
 - 18) życzliwe i spokojne zwracanie się pracowników ochrony w stosunku do mieszkańców DPS, pensjonariuszy DDP oraz gości;
 - 19) wypełniając obowiązek standardów dostępności budynku, pracownicy ochrony będą zobowiązani do pomocy w spotkaniu z pracownikiem Centrum Alzheimera i przekazywania, w sposób spokojny i wyraźny, informacji dotyczących rozkładu budynku w zakresie wskazania drogi do miejsca docelowego (pokój mieszkańca lub administracyjny) osobie ze szczególnymi potrzebami;
 - 20) umożliwienie osobie ze szczególnymi potrzebami wejście na teren placówki z psem asystującym;
 - 21) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania pomiaru temperatury ciała każdej osobie wchodzącej (pracownicy, konserwatorzy i inne osoby upoważnione) do ochranianego budynku oraz kontrolę czy dana osoba stosuje się do procedur (zasady zachowania reżimu sanitarnego) obowiązujących w jednostce w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego np. z powodu Covid-19, w tym respektowanie wszelkich zarządzeń wydanych przez Dyrektora CA;
 - 22) niezwłoczne powiadamianie przedstawicieli Zamawiającego wskazanych przez Dyrektora Centrum Alzheimera w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, innego czynu przestępczego w stosunku do osób i mienia;
 - 23) kontrolowanie ruchu interesantów;
 - 24) znajomość przez pracowników ochrony systemu wczesnego ostrzegania o pożarze;

- 25) obsługa urządzeń p.poż – centrali systemu wczesnego ostrzegania o pożarze, systemu wizualizacji oraz podejmowanie odpowiednich działań, tj.: reagowanie na sygnał pożaru we wskazanej przez centralę części obiektu, kontrola stanu rzeczywistego, kontakt z firmą monitorującą sygnał pożarowy (odwołanie alarmu), kontakt z firmą konserwującą system wczesnego ostrzegania o pożarze w razie awarii;
 - 26) niezwłoczne powiadamianie swego pracodawcy, a także Dyrektora Centrum Alzheimer w sprawach wynikających z realizacji umowy o niemożności wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy;
 - 27) wzywianie dodatkowego wsparcia w przypadku niemożności realizacji umowy przez aktualnie pełniącego/ pełniących dyżur pracowników ochrony;
 - 28) prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, godziny pełnienia służby, notatkę z przebiegu dyżuru w tym spostrzeżenia w zakresie ochrony obiektów;
 - 29) aktualizację instrukcji ochrony we współudziale z przedstawicielem Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;
 - 30) sprząatanie i odśnieżanie dojścia do wejścia głównego;
 - 31) obsługa połączeń telefonicznych przychodzących (łącznie z odpowiednimi osobami lub komórkami organizacyjnymi Zamawiającego);
 - 32) pomoc w organizowaniu ewakuacji w sytuacji zagrożenia pożarowego do czasu przybycia odpowiednich służb;
 - 33) podejmowania innych czynności niezbędnych do ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie realizacji umowy.
17. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) niezwłocznego powiadamiania Policji i innych służb w razie stwierdzenia zagrożenia dla mieszkańców, pracowników oraz majątku znajdującego się w ochronie,
 - 2) niezwłocznego powiadamiania swego pracodawcy oraz osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożności wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy, oraz zapewnienia wykonywania przedmiotu umowy przez osoby posiadające co najmniej takie same uprawnienia / doświadczenia.
 - 3) podjęcia wszelkich innych działań niezbędnych do wykonania umowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się także do dbania o miejsce pracy
19. Zasady przetwarzania danych osobowych reguluje odrębna umowa.

1. Dozór obiektu realizowany będzie przez jednego pracownika codziennie od godz. 7.00 do godz. 19.00 i dwóch pracowników od godz. 19.00 do godz. 7.00 dnia następnego i prowadzony będzie wg Instrukcji Ochrony stanowiącej załącznik do umowy z Wykonawcą.
2. Pracownicy bezpośrednio wykonujący czynności związane z ochroną mienia nie muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Pracownicy ochrony nie mogą posiadać orzeczenia o niepełnosprawności. Wykonawca musi dysponować 1 osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, która będzie pełniła funkcję koordynatora ochrony. Dokonywanie obchodów ochraniających obiektów celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych w godzinach nocnych co 2 godz. co będzie potwierdzone raportami elektronicznymi z czujek na terenie Centrum Alzheimer z możliwością do wglądu przez Zamawiającego w systemie online, do którego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp niezwłocznie po zawarciu umowy. Podczas obchodów terenu należy zwrócić szczególną uwagę na weryfikację zauważonych osób.
3. Pracownicy Ochrony muszą posiadać własny system łączności bezprzewodowej;
4. Wykonawca zapewni swoim pracownikom odpowiednią odzież z logo firmy i napisem „ochrona”;
5. Pracownicy ochrony powinni być sprawni fizycznie o nienagannej kulturze i higienie osobistej;
6. Pracownicy zobowiązani są do uprzejmego traktowania pensjonariuszy/mieszkańców, osób odwiedzających, kontrahentów oraz gości Centrum Alzheimer;
7. Pracownicy ochrony zobowiązani są do pomocy przy odbieraniu wczesno porannych dostaw towarów tj. umożliwieniu dostania się na teren Centrum Alzheimer dostawców i kontrahentów;
8. Pracowników ochrony obowiązuje stanowczość w wypełnianiu swoich obowiązków z zachowaniem taktu wobec pensjonariuszy/mieszkańców, gości i pracowników Centrum Alzheimer;
9. Pracownikom ochrony w trakcie trwania służby zabrania się:
 - 1) pełnienia służby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu oraz środków odurzających;
 - 2) niekulturalnego i nietaktownego odnoszenia się do pensjonariuszy/mieszkańców, kontrahentów, gości pracowników Centrum;
 - 3) samowolnego, bezpodstawnego opuszczania stanowiska;
 - 4) korzystania z telefonu Zamawiającego poza okolicznościami wynikającymi z potrzeby powiadamiania Zamawiającego.
10. Pracownicy ochrony, którzy będą pełnić dyżury na obiekcie zobowiązani są do udziału w szkoleniu w zakresie obsługi systemu kamer, systemu kontroli dostępu, obsługi centrali telefonicznej, znajomości topografii obiektu na dwa tygodnie przed przystąpieniem do obowiązków służbowych. Szkolenie w powyższym zakresie zapewnia Zamawiający. Obowiązkiem Wykonawcy jest skierowanie pracowników na powyższe szkolenie. Zamawiający przeprowadzi szkolenie na własny koszt. Czas szkolenia jest czasem nieodpłatnym;
11. Pracownicy ochrony powinni zaznajomić się z Instrukcją Ochrony Obiektu oraz z instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego w Centrum Alzheimer;

12. Pracownicy ochrony nie mogą świadczyć pracy na kolejnej zmianie na tej samej nieruchomości;
13. Pracownicy ochrony muszą być w stanie psychofizycznym pozwalającym na prawidłowe wykonywanie zadań wynikających z umowy;
14. Pracownicy ochrony zobowiązani są do postępowania zgodnego z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami bhp i p.poż.;
15. W przypadku sytuacji pandemicznej, gdy zachoruje pracownik ochrony Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Dyrektora Centrum Alzheimerera oraz zapewnić zastępstwo;
16. Bieżąca komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym będzie odbywała się za pośrednictwem Koordynatora Ochrony.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną za powierzoną mu ochronę osób, obiektów i mienia oraz wszelkie szkody wynikłe z nienależytego wykonania usługi.
18. Wykonawca zobowiązany jest w dniu przejęcia obiektu pod ochronę protokołem zdawczo – odbiorczym przedstawić listę pracowników wraz z imieniem i nazwiskiem. W przypadku zmiany składu pracowników Wykonawca zobowiązany jest na min 3 dni wcześniej przed przystąpieniem pracownika do służby zgłosić ten fakt Dyrektorowi Centrum Alzheimerera wraz z uzasadnieniem i uzyskać zgodę pisemną lub w formie elektronicznej na taką zmianę. Rotacja pracowników nie może być powodem zakłóceń w ramach płynnej i ciągłej realizacji podmiotu zamówienia.
19. Przed rozpoczęciem każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu grafik dyżurów ze wskazaniem dat, imion i nazwiska osoby sprawującej dyżur.
20. Wykonawca zobowiązuje się załączyć do faktury grafik wypracowanych w danym miesiącu godzin
21. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego

§ 4

1. Wykonawca na własny koszt wyselekcjonuje, wyposaży i przeszkoli odpowiednich pracowników do ochrony obiektu i mienia.
2. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pracowników ochrony.
3. Wykonawca zobowiąże wszystkich pracowników ochrony do przestrzegania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych.
4. Pracownicy ochrony podlegają Kierownikowi zmiany, który współdziała w zakresie ochrony z pracownikami Zamawiającego. Upoważniony pracownik Zamawiającego może wydawać polecenia Kierownikowi zmiany.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego niezwłocznie po każdej zmianie aktualny wykaz wszystkich pracowników ochrony zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia i przewidzianych do ochrony terenu lub obiektu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału (uczestnictwa) w każdorazowych pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony omawianego obiektu.

O zamierzonych pracach Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Wykonawcę z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

7. Zamawiający zobowiązany jest do zabezpieczenia obiektu pod względem p.poż. przed oddaniem pod dozór Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom ochrony właściwych warunków bhp i ppoż., udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych.
9. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia wymiany oświetlenia i dokonania niezbędnych napraw uszkodzonego ogrodzenia terenu ochranianego obiektu w zakresie istniejącej infrastruktury technicznej;
 - 2) zabezpieczenia narzędzi i urządzeń w magazynach niedostępnych dla osób nieuprawnionych.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży w wyniku zaniedbania obowiązków przez pracowników Wykonawcy.
11. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o powstałym wypadku oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: _____, nr tel. służbowego _____
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz rozliczania jej z ramienia Zamawiającego jest: Grzegorz Czech – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, tel. 508 876 346, a w szczególności do:
 - 1) sprawdzania, zamykania i przekazywania kluczy od pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie,
 - 2) aktualizowania wykazu osób uprawnionych do wejścia lub wjazdu na teren chroniony,
 - 3) innych uwag oraz zleceń, o ile nie będą one miały ujemnego wpływu na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

§ 6

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się do kwoty:

brutto: _____ zł (słownie: _____ złotych),

w tym **netto:** _____ zł (słownie: _____

złotych), stawka podatku VAT w obowiązującej stawce wyliczonej na podstawie stawki godzinowej wynoszącej jednego pracownika ochrony:

brutto: _____ zł (słownie _____ złotych),

netto: _____ zł (słownie: _____ złotych).

2. **Kwota brutto** _____ zł (słownie: _____ złotych) stanowi maksymalną nominalną wartość zobowiązania Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury są wpisy do książki dyżurów, potwierdzone codziennymi wpisami pracownika Zamawiającego.
4. Faktura Wykonawcy powinna być wystawiona na:
 - 1) Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481,
 - 2) Odbiorca/Płatnik: Centrum Alzheimer z siedzibą w Warszawie (02-730), Al. Wilanowska 257
 i złożona do Centrum Alzheimer lub na adres elektroniczny: faktury@ca.waw.pl oraz zawierać numer niniejszej umowy.
5. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona po zakończeniu każdego miesiąca przez Wykonawcę nie później niż siódmego dnia, od upływu miesiąca, w którym usługa była świadczona, wraz z wykazem faktycznie przepracowanych liczby godzin w danym miesiącu oraz potwierdzeniem dokonania wypłaty osobom realizującym przedmiot umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem postanowień niniejszej umowy.
9. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zajdzie konieczność wykonania prac nie ujętych w niniejszej umowie, Zamawiający zapłaci za takie prace w sposób ustalony odrębnie w wyniku negocjacji z Wykonawcą.
10. Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu płatności, aby dokonać płatności w danym roku budżetowym pod warunkiem, że środki na ten cel były zabezpieczone tylko na dany rok budżetowy.
11. Zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

13. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy dzień nie świadczenia usług zgodnie z umową w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia za okres świadczenia usług,
 - 2) za niewłaściwe realizowanie obowiązków określonych w § 2 pkt. 3, 4, 5 niniejszej umowy w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia za okres świadczenia usług,
 - 3) za niewłaściwe realizowanie obowiązków określonych w § 3 i 4 niniejszej umowy w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia za okres świadczenia usług,
 - 4) 500 zł za każde stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy polegające na:
 - a) braku wpisu w książce stosownej ewidencji,
 - b) niestawienie się na posterunek pracownika ochrony,
 - c) wykonywanie usługi ochrony przez pracownika nie posiadającego kwalifikacji,
 - d) za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/osobom realizującym przedmiot umowy,
 - 5) za każde naruszenie § 12 ust. 3 umowy w wysokości 5000,00 zł.
2. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji umowy osoby na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umowy o pracę dokumentującej świadczenie pracy określone w § 2 ust. 4, 8, 9, 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niezatrudnionego pracownika w wysokości stanowiącej minimalne wynagrodzenie za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 1596) obowiązujące według stanu na dzień wymagalności kary umownej. Kara będzie naliczana w wysokości określonej w zdaniu poprzednim za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełni zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 4, 8, 9, 10. Poza naliczeniem kary, o której mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający zachowuje prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty tytułem kary umownej kwoty 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych), jeżeli w ciągu trzech miesięcy po rozwiązaniu niniejszej umowy bez zgody Wykonawcy zatrudni jego pracownika ochrony.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości odsetek ustawowych w transakcjach handlowych za zwłokę w zapłacie faktury.

5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia, na podstawie noty księgowej, naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie do 30 dni od otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
7. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania umowy.

§ 11

1. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić po dwustronnym uzgodnieniu lub miesięcznym wypowiedzeniu jednej ze Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę dwukrotnie kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1, w okresie 30 kolejnych dni. Podstawą do odstąpienia od umowy jest również stwierdzenie przez Zamawiającego zaistnienia przesłanek do zapłacenia kar umownych przez Wykonawcę
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych oraz tych, do ujawnienia których Strony są zobowiązane na podstawie przepisów prawa.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) z dniem złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
 - 2) naruszenie przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy poprzez pozostawienie strzeżonego obiektu bez nadzoru, w szczególności na skutek nieuzasadnionego opuszczenia posterunku przez pracownika ochrony lub spania na służbie – stwierdzonego przez pracownika Zamawiającego,
 - 3) w przypadku utraty koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia na prowadzenie działalności w zakresie wskazanym w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995) o której mowa w § 1 ust. 3,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia lub naruszy art. 22 § 1 Kodeksu pracy,
 - 5) naruszenia umowy przetwarzania danych osobowych.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron,
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Stron umowy,
 - 3) zmiana terminu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
- 1) zmiany cen jednostkowych brutto w przypadku zmiany:
 - a) ustawowej stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 z późn. zm.)jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) w zakresie zmian w komparycji umowy (dotyczących np.: nazwy, siedziby), literówek, systematyki umowy, podstaw prawnych aktów prawnych przywołanych w umowie, osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, podwykonawców, zasad realizacji umowy, warunków płatności, numeru rachunku bankowego, doprecyzowania postanowień umowy,
 - 3) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę. W takim przypadku: Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie zmiany umów, o których mowa w pkt. 27.2 i 27.3 SWZ, a w szczególności w zakresie:
 - a) zmiany składu wykonawcy występującego wspólnie (konsorcjum) - która może polegać na usunięciu jednego członka konsorcjum, ewentualnie przystąpieniu do konsorcjum podmiotu niezwyfikowanego na etapie postępowania, o ile nowy Wykonawca (pozostali członkowie konsorcjum), spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ i ogłoszeniu o zamówienie, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- b) zmiany składu spółki cywilnej - która może polegać na usunięciu jednego wspólnika, ewentualnie przystąpieniu do spółki przedsiębiorcy niezwyfikowanego na etapie postępowania, o ile nowy Wykonawca (pozostali członkowie konsorcjum), spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ i ogłoszeniu o zamówienie, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) przejęciu wykonania zamówienia lub jego części przez podmiot trzeci (podwykonawcę), która wykazywał spełnianie warunku,
- 4) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustaw:
- 5) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy:
- 6) wystąpienia siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W szczególności za siłę wyższą uznaje się pożar, powódź, epidemię, trzęsienia ziemi, awarię zasilania lub naturalnych źródeł energii, huragany i inne katastrofy naturalne, a także stany nadzwyczajne i wyjątkowe, w tym stan wojny, stan wojenny, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemicznego, a także strajki, bojkoty, zamachy terrorystyczne, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, a także przypadki wydawania przez władze krajowe i lokalne aktów prawnych wprowadzających ograniczenia, nakazy lub zakazy określonego zachowania się, niezależnie od formy takiego aktu oraz tego czy zagrażają w chwili obecnej.

W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

Warunkiem zmiany, o której mowa w pkt 1 jest:

- 1) złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą dokonanie zmiany, zawierającego propozycję zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z jej szczegółowym uzasadnieniem prawnym i faktycznym oraz kalkulację kosztów będących następstwem zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 1 z wykazaniem wpływu tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
- 2) dokonanie przez Strony ustaleń i uzgodnień dotyczących faktycznego wpływu określonej zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 3) podpisanie przez Strony aneksu do Umowy, określającego wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

W razie wątpliwości, Strony przyjmują, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- 1) danych teleadresowych,
- 2) danych rejestrowych,
- 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie zmiany umów podmiotów występujących wspólnie, a w szczególności w zakresie:

- 1) zmiany składu wykonawcy występującego wspólnie (konsorcjum) - która może polegać na usunięciu jednego członka konsorcjum, ewentualnie przystąpieniu do konsorcjum podmiotu niezweryfikowanego na etapie postępowania, o ile nowy wykonawca (pozostali członkowie konsorcjum), spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówienie, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 2) zmiany składu spółki cywilnej - która może polegać na usunięciu jednego wspólnika, ewentualnie przystąpieniu do spółki przedsiębiorcy niezweryfikowanego na etapie postępowania, o ile nowy wykonawca (pozostali członkowie konsorcjum), spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówienie, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 3) przejęciu wykonania zamówienia lub jego części przez podmiot trzeci (podwykonawcę), która wykazywał spełnianie warunku.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego

minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

Pierwsza zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r., gdyż zmiany te zostały uwzględnione w złożonej ofercie.

6. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 i 3.

§ 13

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy, na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do współdziałania i współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Kopia koncesji,
- 4) Formularz cenowy,
- 5) Kopia polisy ubezpieczeniowej,
- 6) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków w postępowaniu,

- 7) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 8) Oświadczenie o zachowaniu poufności

Wykonawca

Zamawiający